

Số: 476 /TB -BVĐK

Vĩnh Thạnh, ngày 11 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức
Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh năm 2024

Căn cứ Công văn số 4900/SYT-VP ngày 31 tháng 10 năm 2024 của Sở Y tế thành phố Cần Thơ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh;

Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024, nội dung như sau:

1. Điều kiện đăng ký tuyển dụng

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định như sau:

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do bệnh viện xác định tại biểu chỉ tiêu tuyển dụng (đính kèm), không phân biệt loại hình đào tạo.

2. Các trường hợp không được đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định:

Tại Điều 22 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại điểm a khoản 12 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức năm 2019 như sau:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trung tâm giáo dục

3. Chỉ tiêu và tiêu chuẩn từng vị trí tuyển dụng

Tuyển dụng viên chức năm 2024 tổng cộng 14 chỉ tiêu, cụ thể:

- 04 Bác sĩ hạng III (trình độ: y khoa);

- 01 Dược hạng IV (trình độ: cao đẳng);
- 03 Điều dưỡng hạng IV (trình độ: cao đẳng);
- 02 Kỹ thuật y hạng IV (trình độ: 01 cao đẳng Kỹ thuật hình ảnh Y học; 01 cao đẳng Kỹ thuật xét nghiệm Y học);
- 01 Công nghệ thông tin (trình độ: đại học);
- 03 Kế toán viên trung cấp (trình độ: cao đẳng).

4. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

Thực hiện tuyển dụng viên chức thông qua hình thức xét tuyển. Nội dung, hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại khoản 6, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, cụ thể như sau:

4.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện theo quy định thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Việc xác định kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu của từng vị trí việc làm trong kỳ xét tuyển viên chức được thực hiện thông qua kiểm tra các văn bằng chứng chỉ tin học, ngoại ngữ của người dự tuyển.

Nếu người dự tuyển không có văn bằng, chứng chỉ phù hợp thì Hội đồng tuyển dụng viên chức của Bệnh viện tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ, tin học của viên chức đó theo yêu cầu của vị trí việc làm. Hình thức bài kiểm tra trắc nghiệm gồm 30 câu hỏi, thời gian 30 phút; người được đánh giá đạt yêu cầu nếu trả lời đúng từ 50% trở lên số câu hỏi của bài kiểm tra trắc nghiệm.

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đạt chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

4.2. Vòng 2: Kiến thức pháp luật, chuyên môn.

- Hình thức xét tuyển: Vấn đáp trực tiếp một câu hỏi gồm 03 nội dung.
- Nội dung vấn đáp:
 - + Kiến thức pháp luật: 20% thang điểm.
 - + Quy tắc ứng xử, Y đức, Quy chế văn hóa công vụ, Quy chế bệnh viện: 20% thang điểm.
 - + Chuyên môn: 60% thang điểm.

5. Nội dung ôn tập vấn đáp

5.1. Kiến thức pháp luật: 20% thang điểm.

- Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 01 năm 2010 Quốc hội;
- Luật số 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

- Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Quốc hội;

- Luật Bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14 tháng 11 năm 2008 của Quốc hội;

- Luật số 46/2014/QH13 ngày 13 tháng 6 năm 2014 của Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;

- Nghị định 146/2018/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế;

- Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023.

5.2. Quy tắc ứng xử, Y đức, Quy chế văn hóa công vụ, Quy chế bệnh viện: 20% thang điểm.

- Thông tư 07/2014/TT-BYT ngày 25 tháng 02 năm 2014 của Bộ Y tế Quy định về Quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế;

- Quyết định số 2088/BYT-QĐ ngày 06 tháng 11 năm 1996 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành “Quy định về y đức”;

- Quyết định số 626/QĐ-SYT ngày 31 tháng 7 năm 2024 của Sở Y tế thành phố Cần Thơ về việc ban hành Quy chế văn hóa công vụ tại Sở Y tế và các đơn vị trực thuộc;

- Quyết định số 02/QĐ-BVVT ngày 03 tháng 01 năm 2017 của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh về việc ban hành Quy chế bệnh viện.

5.3. Chuyên môn: Câu hỏi phù hợp theo từng vị trí việc làm tương ứng, 60% thang điểm.

5.4. Thời gian vấn đáp

Người dự tuyển trả lời vấn đáp thời gian 15 phút cho mỗi phần vấn đáp (01 câu hỏi gồm có 3 phần nội dung vấn đáp tương đương 45 phút), trước khi vấn đáp, thí sinh có 60 phút để chuẩn bị viết ra giấy nháp do Ban Kiểm tra, sát hạch phát ra.

5.5. Thang điểm vấn đáp: 100 điểm, trong đó:

- 01 câu về kiến thức pháp luật (20đ).

- 01 câu hỏi về Quy tắc ứng xử, Y đức, Quy chế văn hóa công vụ, Quy chế bệnh viện: 20 điểm.

+ 01 câu hỏi về chuyên môn: 60 điểm.

5.6. Không thực hiện việc phúc khảo: đối với kết quả thi vòng 2.

5.7. Xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức

Sau khi hoàn thành việc tổ chức thực hiện phỏng vấn tại Vòng 2, Hội đồng tuyển dụng tiến hành xem xét, xác định người trúng tuyển cụ thể như sau: Thực hiện theo quy định tại Điều 12 của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ.

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm a khoản 5 phần III (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a, khoản 1 này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Bệnh viện quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được báo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau của bệnh viện.

5.8. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản a, mục 2 này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

6. Hồ sơ tham gia dự tuyển dụng

a) Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 được ban hành theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có);

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh;

- Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận: phòng Tổ chức – Hành chính, Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh, ấp Vĩnh Tiến, thị trấn Vĩnh Thạnh, huyện Vĩnh Thạnh, thành phố Cần Thơ. Điện thoại: 02923641130.

Hội đồng tuyển dụng không hoàn trả hồ sơ dự xét tuyển cho thí sinh (kể cả trong trường hợp người dự tuyển không trúng tuyển).

b) Hồ sơ dự tuyển sau khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

Khi có thông báo kết quả tuyển dụng viên chức theo quy định tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến đơn vị để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ hồ sơ gốc xuất trình kèm bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân;

- Giấy chứng nhận khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định;

- Giấy chứng nhận thuộc diện ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển đơn vị phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng ra quyết định huỷ kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo về Giám đốc đơn vị và Sở Y tế thành phố Cần Thơ. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

d) Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

đ) Hội đồng tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển của những ứng viên đủ điều kiện theo quy định và chịu trách nhiệm về việc từ chối tiếp nhận hồ sơ.

e) Ký hợp đồng làm việc và nhận việc:

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng trình Giám đốc đơn vị ban hành quyết định tuyển dụng đồng thời gửi quyết định tuyển dụng tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức;

- Trong trường hợp 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến đơn vị để ký hợp đồng làm việc và nhận việc;

- Trường hợp người được tuyển dụng không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời gian quy định thì Giám đốc đơn vị huỷ bỏ quyết định tuyển dụng.

7. Thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày. Dự kiến kể từ ngày 14/11/2024 đến hết ngày 20/12/2024.

8. Địa điểm tiếp nhận phiếu

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại phòng Tổ chức – Hành chính, Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh, ấp Vĩnh Tiến, thị trấn Vĩnh Thạnh, huyện Vĩnh Thạnh, thành phố Cần Thơ. Điện thoại: 02923.641130.

9. Lệ phí xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Người đủ điều kiện tuyển dụng khi nộp hồ sơ thì phải nộp phí tuyển dụng theo quy định.

Đơn vị tổ chức tuyển dụng viên chức là tổ chức thu phí tuyển dụng, cụ thể như sau: Tùy theo số lượng ứng viên đăng ký xét tuyển.

- Dưới 100 thí sinh: 500.000đ/thí sinh/lần.
- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 400.000đ/thí sinh/lần.
- Từ 500 thí sinh trở lên: 300.000đ/thí sinh/lần.

10. Thông tin liên hệ

Phòng Tổ chức – Hành chính, Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh, ấp Vĩnh Tiến, thị trấn Vĩnh Thạnh, huyện Vĩnh Thạnh, thành phố Cần Thơ. Điện thoại: 02923641130.

11. Thông báo người đủ điều kiện dự phỏng vấn

Dự kiến từ ngày 24/12/2024 đến ngày 27/12/2024 niêm yết công khai danh sách và những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển (Vòng 2) tại bảng tin của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh và trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh: vinhthanhhospital.com.

12. Thời gian phỏng vấn

Dự kiến ngày 15/01/2025 đến ngày 17/01/2025.

Trong quá trình tổ chức thực hiện kế hoạch này, theo từng thời điểm đơn vị sẽ có thông báo cụ thể tại bảng tin tuyển dụng của đơn vị.

Yêu cầu các ứng viên đăng ký dự tuyển thường xuyên theo dõi bảng tin tuyển dụng của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh để kịp thời cập nhật các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức năm 2024.

Thông tin tuyển dụng sẽ được đăng trên Báo Cần Thơ, và đăng tin trên trang thông tin điện tử của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh để nhân dân được biết. /

Nơi nhận:

- SYT thành phố Cần Thơ;
- Báo Cần Thơ;
- Trang website của cơ quan;
- Lưu VT, KHTD.

GIÁM ĐỐC



Đỗ Khắc Trang

Số: 477 /BVĐK-TCHC
V/v đề nghị thông báo tuyển dụng
viên chức Bệnh viện Đa khoa
huyện Vĩnh Thạnh năm 2024

Vĩnh Thạnh, ngày 11 tháng 11 năm 2024

Kính gửi:

- Lãnh đạo Báo Cần Thơ;
- Lãnh đạo đài truyền thanh huyện Vĩnh Thạnh.


Căn cứ Công văn số 4900/SYT-VP ngày 31 tháng 10 năm 2024 của Sở Y tế thành phố Cần Thơ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh;

Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh kính đề nghị Ban Lãnh đạo Báo Cần Thơ thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024, nội dung như sau:

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Được sự chấp thuận của Sở Y tế thành phố Cần Thơ, Bệnh viện Đa khoa huyện Vĩnh Thạnh thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024, hình thức xét tuyển như sau:

- Số lượng viên chức cần tuyển 14 viên chức, cụ thể:
 - + 04 Bác sĩ hạng III (trình độ: y khoa);
 - + 01 Dược hạng IV (trình độ: cao đẳng);
 - + 03 Điều dưỡng hạng IV (trình độ: cao đẳng);
 - + 02 Kỹ thuật y hạng IV (trình độ: 01 cao đẳng Kỹ thuật hình ảnh Y học; 01 cao đẳng Kỹ thuật xét nghiệm Y học);
 - + 01 Công nghệ thông tin (trình độ: đại học);
 - + 03 Kế toán viên trung cấp (trình độ: cao đẳng).
 - Thời gian tiếp nhận phiếu dự tuyển: từ ngày 14/11/2024 đến hết ngày 20/12/2024 (giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu).
 - Thời gian xét tuyển: Dự kiến từ ngày 15/01/2025 đến 17/01/2025.
- Mọi chi tiết xin liên hệ số điện thoại: 0292.3641130 (giờ hành chính).

Trân trọng./


Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Báo Cần Thơ (để đăng thông báo);
- Lưu: VT, Mh, 01.



BSCKI. Đỗ Khắc Trang

